

Jasienica: Pomoc Techniczna dla działającej w strukturach Zakładu Komunalnego w Jasienicy Jednostki Realizującej Projekt pn.: (Kanalizacja sanitarna Gminy Jasienica w ramach ochrony zlewni zbiornika Goczałkowickiego) nr POIS.01.01.00-00-037/08 zamówienie finansowane ze środków publicznych w tym ze środków Unii Europejskiej- Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko. Numer ogłoszenia: 418848 - 2010; data zamieszczenia: 23.12.2010
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) **NAZWA I ADRES:** Zakład Komunalny w Jasienicy , Jasienica 159, 43-385 Jasienica, woj. śląskie, tel. 033 8152231.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.komunalny.jasienica.pl

I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Pomoc Techniczna dla działającej w strukturach Zakładu Komunalnego w Jasienicy Jednostki Realizującej Projekt pn.: (Kanalizacja sanitarna Gminy Jasienica w ramach ochrony zlewni zbiornika Goczałkowickiego) nr POIS.01.01.00-00-037/08 zamówienie finansowane ze środków publicznych w tym ze środków Unii Europejskiej- Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia są Usługi obejmujące pomoc techniczną w zakresie koordynowania i monitorowania działalności Zamawiającego i Jednostki Realizującej Projekt (JRP), działającej w jego strukturze organizacyjnej, związanych z realizacją Projektu. Podstawowe działania i zadania Wykonawcy: a) monitorowanie procesu inwestycyjnego; stosowania prawa, w szczególności Prawa budowlanego, podatkowego i PZP; ubezpieczeń, w szczególności w odniesieniu do kontraktów na roboty budowlane; rozwiązywania sporów z wykonawcami; b) przygotowanie JRP do przeprowadzenia audytów wewnętrznych i zewnętrznych. Szczegółowe działania Wykonawcy: a) Pomoc i doradztwo dla JRP w procesie planowania, organizacji i zarządzania w zakresie współpracy z Inżynierem i realizacji Kontraktów na Roboty w oparciu o Warunki Kontraktowe FIDIC: -opracowanie wytycznych i zaleceń dotyczących zarządzania i administrowania Kontraktem na Roboty oraz opracowanie skutecznego systemu identyfikacji i kontroli ryzyka; -opracowanie procedur do zastosowania przez JRP przy zatwierdzaniu Raportu Końcowego z zakończenia Kontraktu na Roboty składanego przez Inżyniera; -pomoc i doradztwo dla JRP w zakresie spraw bieżących związanych z realizacją Projektu; -pomoc i doradztwo dla JRP w rozwiązywaniu sytuacji kryzysowych związanych z realizacją Projektu, obejmujące m.in. opracowanie - na żądanie JRP - opinii i/lub analiz technicznych, prawnych i innych. b) Pomoc i doradztwo dla JRP w procesie planowania, organizacji i zarządzania, w zakresie monitoringu i sprawozdawczości m.in.: bieżące

wsparcie JRP i Zamawiającego w sprawozdawczości (raportowaniu) i planowaniu rzeczowego i finansowego postępu we wdrażaniu Projektu. c) w zakresie innych działań: -udział w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonych przez Zamawiającego w związku z realizacją Projektu; -opracowanie Specyfikacji istotnych warunków zamówienia do przetargów, jakie będą konieczne dla realizacji Projektu (w tym przetargu na realizację zadania Budowa kanalizacji sanitarnej w zlewni rzeki Jasieniczanka; - opracowanie dokumentów dotyczących zagadnień technicznych i prawnych związanych z realizacją Projektu - każdorazowo na życzenie JRP; -opiniowanie dokumentacji technicznych dla Kontraktów prowadzonych przez Zamawiającego w związku z realizacją Projektu, w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę dokumentacji do zaopiniowania; -doradztwo w zakresie technicznym, w tym opiniowanie zmian nieistotnych proponowanych przez Inżyniera Kontraktu: ocena opinii, raportów i sprawozdań sporządzanych przez Inżyniera Kontraktu w kontekście ich zgodności ze stanem faktycznym, obowiązującymi przepisami i umową - w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę dokumentacji do oceny, monitorowania działań Inżyniera Kontraktu w kontekście zgodności z przepisami prawa, w tym w szczególności w zakresie Prawa Budowlanego (dokumenty odbiorowe, paszporty przejściowe i końcowe) oraz Prawa Zamówień Publicznych i przedstawianie wyników tych ocen na piśmie, -udział (w roli eksperta) w naradach koordynacyjnych (technicznych) na Terenie Budowy, w okresowych spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego w związku z realizacją Projektu (m.in. Rady miesięczne budowy, Rady techniczne JRP), czy w okresowych spotkaniach instytucji kontrolujących realizację Projektu, każdorazowo na życzenie JRP; -doradztwo w zakresie prawnym, w tym opracowanie opinii prawnych związanych z realizacją Projektu stanowiących podstawę podejmowanych decyzji przez Zamawiającego - każdorazowo na życzenie JRP; -pomoc prawna w rozwiązywaniu konfliktów i problemów wynikłych na skutek wejścia Wykonawców robót budowlanych na działki prywatne; -opracowanie opinii prawnych związanych z realizacją Projektu stanowiących podstawę podejmowanych decyzji przez JRP - każdorazowo na życzenie JRP; -kontrola (weryfikacja) zawieranych umów w ramach Projektu pod względem formalno-prawnym w szczególności zgodności z postanowieniami PZP oraz Wytocznych Instytucji Zarządzających..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.35.62.00-0.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w miesiącach: 36.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Wadium nie jest wymagane.

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

(a) Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

(a) Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. (b) Wykonawca musi potwierdzić wykonanie, w ciągu ostatnich 3 lat, z zastrzeżeniem zapisów lit c), co najmniej jednego zamówienia, którego przedmiotem było świadczenie usług pomocy technicznej w zakresie koordynowania i monitorowania działań zamawiającego związanych z realizacją projektu infrastrukturalnego o wartości co najmniej 20.000.000 zł. (słownie: dwadzieścia milionów złotych) bez podatku VAT. (c) W celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w lit b) Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz zamówień wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności Wykonawcy jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane należycie. Wykaz winien zostać sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik do Instrukcji dla Wykonawców. Wykonawcy składający ofertę wspólną przedkładają jeden wspólny wykaz.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca musi zapewnić swojemu Personelowi odpowiednie wsparcie i sprzęt, w szczególności wystarczającą pomoc administracyjną, sekretarską i logistyczną, co umożliwi Ekspertom skoncentrowanie się na ich podstawowych zadaniach.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

(a) Wykonawca musi wskazać Ekspertów zdolnych do wykonania zamówienia: Kierownik Zespołu: posiadający: - wykształcenie wyższe techniczne; - co najmniej 10 letnie doświadczenie zawodowe w sektorze gospodarki wodno-ściekowej; - doświadczenie w zarządzaniu na stanowisku kierowniczym co najmniej dwoma projektami infrastrukturalnymi (zakończonymi na dzień składania ofert), z zakresu gospodarki wodno-ściekowej, współfinansowanymi ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszu Spójności; - uprawnienia budowlane do projektowania, kierowania i nadzorowania w specjalności instalacyjnej i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń z aktualnym wpisem na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego; - dobrą znajomość języka polskiego w mowie i w piśmie lub Wykonawca musi zapewnić w czasie wykonywania Umowy tłumacza zapewniającego stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a Kierownikiem Zespołu. Specjalista ds. technicznych, posiadający: - wykształcenie wyższe techniczne; - co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w opracowaniu dokumentacji projektowych w zakresie gospodarki wodno-ściekowej; - posiadanie uprawnień budowlanych do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń z aktualnym wpisem na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego; - dobrą znajomość języka polskiego w mowie i w piśmie lub Wykonawca musi zapewnić w czasie wykonywania Umowy tłumacza zapewniającego stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a Specjalistą. Specjalista ds. prawnych, posiadający: - wykształcenie wyższe prawnicze; - co najmniej wpis na listę aplikantów radcowskich/ adwokackich - co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego, a w tym: co najmniej 2 lata doświadczenia w pełnieniu obsługi prawnej jednostki administracji publicznej, w szczególności w zakresie stosowania przepisów Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Zamówień Publicznych; co najmniej 3 lata doświadczenia w opiniowaniu pod względem prawnym dokumentacji związanej z projektami współfinansowanymi z funduszy Unii Europejskiej; - doświadczenie w doradztwie prawnym

dotyczącym przedsięwzięć z zakresu gospodarki wodno-ściekowej, - dobrą znajomość języka polskiego w mowie i w piśmie lub Wykonawca musi zapewnić w czasie wykonywania Umowy tłumacza zapewniającego stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a Specjalistą. (b) W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w lit. a) Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz winien być sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik do Instrukcji dla Wykonawców. Wykonawcy składający ofertę wspólną winni złożyć jeden wspólny wykaz. Informacje dotyczące kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia każdej ze wskazanych osób mogą być złożone w formie życiorysu zawodowego (CV), którego wzór stanowi załącznik Instrukcji dla Wykonawców. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest zapewnić w/w osobom pomoc i wsparcie ze strony innych ekspertów, jakie może być niezbędne dla prawidłowego wykonania niniejszej Umowy (tzn. doświadczonych krótkoterminowych ekspertów z innych dziedzin). Koszty zatrudnienia innych ekspertów, personelu wspierającego i administracyjnego, będą uważane za włączone w Wynagrodzenie Wykonawcy.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

(a) O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, których sytuacja ekonomiczno - finansowa pozwoli na wykonanie zamówienia, w szczególności o zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: (i) dysponują środkami finansowymi lub zdolnością kredytową, wystarczającymi do zapewnienia wymaganej płynności finansowej w okresie trwania Umowy, w wysokości co najmniej 100.000 PLN, co winno wynikać z dokumentów określonych w p. (b)(i) ; (ii) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej 500.000 PLN, co winno wynikać z dokumentów określonych w p. (b)(ii). Wykonawca jest zobowiązany zapewnić trwałość ubezpieczenia przez cały okres trwania umowy. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, przynajmniej jeden musi spełniać powyższe warunki. (b) W celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa: (i) w p. (a)(i), Wykonawca (ten z Wykonawców składających ofertę wspólną, który będzie potwierdzał spełnianie tego warunku) zobowiązany jest przedłożyć informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, o posiadaniu środków finansowych lub zdolności kredytowej w wymaganej kwocie, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; (ii) w p. (a)(ii), Wykonawca (ten z Wykonawców składających ofertę wspólną, który będzie potwierdzał spełnianie tego warunku) zobowiązany jest przedłożyć opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wymaganej kwocie. (c) Ponadto w celu potwierdzenia spełnienia warunku, iż Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia, przedłożone muszą zostać następujące dokumenty: (i) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia; (ii) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie

lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w

stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: nie

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJ